

Honorarvereinbarung - Fahrtkostenabrechnung

Name _____ Straße _____

Ort _____

Ich bestätige hiermit, dass ich von der **Kolpingjugend Diözesanverband Regensburg**

anlässlich der Veranstaltung _____

am _____ in _____
(Datum) (Ort der Veranstaltung)für _____
(Tätigkeit)

a) als Honorar

einen Betrag von _____ Euro erhalte.

b) als Fahrtkostenerstattung

von _____ nach _____ und zurück Bahn / Bus: _____ Euro (Beleg bitte beilegen!) Auto: _____ km x _____ Euro = _____ Euro erhalte. Ich habe den Gesamtbetrag von _____ Euro bar erhalten. Ich bitte um Überweisung des Gesamtbetrages von _____ Euro auf

IBAN: _____

BIC: _____

Bank: _____

Mir ist bekannt, dass ich als freie/-r Mitarbeiter/-in meinen steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Verpflichtungen selbst nachkommen muss und nicht der Veranstaltungsträger. Dieses bestätige ich hiermit.



Ort, Datum

Unterschrift des/-r Honorarempfängers/-in

vom Diözesanbüro auszufüllen: sachlich und rechnerisch richtig:_____
Datum, Unterschrift bzw. Zeichen